

Отчет
о выполнении плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений
в краевом государственном бюджетном учреждении «Комсомольский-на-Амуре реабилитационный центр для детей
и подростков с ограниченными возможностями» за 3 квартал 2020 года

| № п/п | Наименование мероприятия | Отчет об исполнении |
|----------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Провести мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Изучение нормативно-правовых актов и документов информационного характера в сфере противодействия коррупции. | <p>Проведен мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции за 9 месяцев 2020 г. Утвержден приказом директора план мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений от 17.12.2019 № 110 на основании Плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений МСЗН Хабаровского края утвержденному распоряжением министерства социальной защиты населения Хабаровского края от 06.12.2019 № 200-р: Утвержден директором от 09.01.2020 - график заседаний комиссии по противодействию коррупции план работы разъяснительной работы.</p> <p>Проведен мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.</p> <p>Проведено ознакомление работников с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции.</p> |
| 2 | Рассмотреть вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер на совещаниях и общих собраниях коллектива | <p>Рассмотрены вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях коллектива (протокол собрания от 28.01.2020 № 2, 29.01.2020 № 3, 29.04.2020, 30.04.2020, 19.05.2020).</p> <p>Рассмотрены исполнения законодательства в области противодействия коррупции во время проведения учебы по разъяснению работникам учреждения законодательства по вопросам противодействия коррупции (протоколы от 28.01.2020; 28.04.2020; 28.07.2020)</p> |
| 3 | Обеспечить на постоянной основе деятельность Попечительского совета в учреждении | <p>Проведены заседания членов Попечительского совета учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об использовании благотворительных средств за 2019 год, оказания благотворительной помощи учреждению, участии в мероприятиях, посвященных Дню инвалидов, акциях «От теплого сердца». Протокол от 17.01.2020 № 1; - информация директора КГБУ Комсомольский-на-Амуре |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>РЦДПОВ о реализации благотворительных средств; содействие в организации акций к благотворительным декадам: «Помоги собраться в школу», «От теплого сердца», «Спешите творить добро»; размещение публикации в СМИ на сайте учреждения об оказанной благотворительной помощи. Протокол от 25.06.2020 № 2;</p> <p>- Отчет директора о реализации, поступивших благотворительных средств на развитие материальной базы учреждения.</p> <p>Организация работы по оказанию благотворительной помощи в организации мероприятий для детей-инвалидов, состоящих на социальном обслуживании в реабилитационном центре.</p> <p>Запланированные мероприятия, посвященные Дню инвалидов. Протокол от 03.09.2020 № 3.</p> |
| 4 | <p>Обеспечить эффективный контроль соблюдения работниками ограничений, предусмотренных действующим законодательством, Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения</p> | <p>Руководители структурных подразделений проводят разъяснительную работу с работниками учреждения о соблюдении работниками ограничений, предусмотренных действующим законодательством, Кодексом этики и служебного поведения работников учреждений социального обслуживания. Работники учреждения ознакомлены с Кодексом этики и служебного поведения работников социального обслуживания под роспись.</p> <p>Протоколы собрания от 25.02.2020, 29.04.2020, 30.04.2020, 19.05.2020; 04.09.2020.</p> |
| 5 | <p>Разместить административные регламенты предоставления государственных услуг на сайте и стендах учреждения.</p> | <p>На сайте учреждения и стенде учреждения размещена актуальная информация законодательства в области противодействия коррупции - Кодекс этики учреждения; план учреждения на 2020 год; государственное задание на 2020 год; отчет о выполнении государственного задания за 2019 год; Порядок предоставления социальных услуг; Положение об учреждении; правила внутреннего трудового распорядка; нормативная база по выполнению государственного задания.</p> |
| 6 | <p>Вести учет обращений граждан и юридических лиц с учетом мнения автора на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения, осуществление анализа указанных обращений.</p> | <p>За 3 квартал 2020 года обоснованных жалоб и обращений граждан, на действия (бездействия) руководителей и работников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции не поступало.</p> |

| | | |
|----|---|--|
| 7 | Вести на официальном сайте учреждения страничку «Противодействие коррупции» | <p>На сайте учреждения имеется вкладка «Противодействие коррупции», где размещены нормативные и учетные документы: отчёты; телефоны доверия по вопросам противодействия коррупции; обратная связь для сообщений о фактах коррупции; антикоррупционная экспертиза; методические материалы; формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения; сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационная комиссия); нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции; Кодекс этики; план мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений на 2020 год; график заседаний комиссии по противодействию коррупции.</p> |
| 8 | <p>Обеспечить информирование населения о деятельности учреждения путем размещения информационных сообщений на официальном сайте учреждения, на информационных стендах.</p> <p>Продолжить взаимодействие со средствами массовой информации по информационному обеспечению населения в сфере деятельности учреждения по вопросам социального обслуживания населения</p> | Деятельность учреждения освещается в СМИ (телевидение, газеты, сайты и социальные сети) на стендах учреждения путем размещения информации о проводимых мероприятиях в учреждении. |
| 9 | Организовать информационно-разъяснительную работу с населением по вопросам социального обслуживания, мерах социальной поддержки детей-инвалидов путем размещения информации о деятельности учреждения на сайте учреждения | Организована информационно-разъяснительная работа с населением по вопросам социального обслуживания в рамках 442-ФЗ, мерах социальной поддержки детей-инвалидов путем информирования получателей социальных услуг на заседаниях Семейной гостиной, Общественной приемной; личных приемах руководителей; размещения информации на сайте и стендах учреждения. |
| 10 | Обеспечить работу «Горячая линия», «Телефон доверия» | Организована работа «Горячей линии» (8 924 109 19 52), информация размещена на сайте учреждения |
| 11 | Обеспечить объективное, всестороннее, своевременное рассмотрение обращений граждан, поступивших в ходе личных приемов, почтой, электронной почтой, а также на телефон доверия, с учетом мнения автора | Все обращения граждан, поступившие в ходе личных приемов, почтой, электронной почтой рассматриваются объективно, всесторонне и своевременно с учетом мнения автора |
| 12 | Осуществлять контроль соблюдения руководителями | Организован контроль соблюдения руководителями структур- |

| | | |
|----|--|--|
| | структурных подразделений федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции | ных подразделений о государственной гражданской службе и противодействии коррупции |
| 13 | Обеспечивать информирование работников по основным положениям федерального и краевого антикоррупционного законодательства | Ежегодно проводится ознакомление работников, а также вновь принятых работников с основными положениями федерального и краевого антикоррупционного законодательства |
| 14 | Обеспечивать проведение вводных инструктажей с вновь принятыми работниками с доведением основных положений федерального и краевого законодательства о противодействии коррупции | Проводятся вводные инструктажи с вновь принятыми работниками с доведением основных положений федерального и краевого законодательства о противодействии коррупции под роспись. |
| 15 | Обеспечить соблюдение работниками запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Проведена разъяснительная работа с работниками по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов Протоколы собраний от 25.02.2020, 29.04.2020, 30.04.2020, 04.09.2020. |
| 16 | Обеспечивать прохождение дополнительного профессионального образования работников, исполнение должностных обязанностей которых связано с организацией и проведением закупок для государственных нужд | Работники учреждения повышают квалификацию по утвержденному плану-графику прохождения дополнительного профессионального образования работников, исполнение должностных обязанностей, которых связано с организацией и проведением закупок для государственных нужд на 2020 год. |
| 17 | Внести в должностные инструкции, вновь принятым работникам, ответственность за не соблюдение законодательства Российской Федерации, Хабаровского края, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Хабаровского края по направлениям деятельности учреждения, и противодействию. | Проводится постоянная работа по усилению персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма и нарушение Кодекса этики и служебного поведения. Внесена обязанность соблюдения законов о коррупции в должностные инструкции работников. |
| 18 | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора учреждения размещены на сайте министерства социальной защиты населения Хабаровского края |

| | | |
|----|---|--|
| 19 | Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в части размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчетов по каждому факту оплаты и приемке товаров, работ, услуг при исполнении контракта для государственных нужд, в том числе при отсутствии условий об этапности исполнения контракта | Проводится постоянный контроль выполнения условий муниципальных контрактов, составлены акты о приемке оказанных услуг за 3 квартал: создана приемочная комиссия, осуществляющая прием и экспертизу поставленного товара, оказанных услуг. Приемка (экспертиза) результатов исполнений контрактов осуществляется на предмет соответствия выполненным работ (поставленного товара) и предоставленной документации требованиям и условиям заключенных контрактов. При проведении экспертизы факты ненадлежащего исполнения контрактов не выявлены, на каждый этап исполнения контракта составлены акты приемки. |
| 20 | Обеспечить размещение информации о среднемесячной заработной плате за 2019 год директора, заместителя директора и главного бухгалтера в сети "Интернет" на официальном сайте учреждения в подразделе "Сведения о доходах" раздела "Противодействие коррупции" | На сайте учреждения размещены сведения о среднемесячной заработной плате директора, заместителя директора и главного бухгалтера в сети "Интернет" на официальном сайте учреждения в подразделе "Сведения о доходах" раздела "Противодействие коррупции" |
| 21 | Информировать трудовой коллектив о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике. | Фактов коррупции среди работников учреждения не выявлено |
| 22 | Обеспечение контроля мероприятий по эффективному и рациональному использованию бюджетных средств, а также имущества, переданного в оперативное управление, в рамках осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего аудита, а также по целевому расходованию бюджетных средств, направленных на достижение целей, установленных указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. | Организован контроль эффективного и рационального использования бюджетных средств, а также имущества, переданного в оперативное управление, в рамках внутреннего финансового контроля, составлены акты проверок. Проводится контроль соблюдения установленных показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников учреждения и доведение их в установленные сроки до среднемесячного дохода от трудовой деятельности. |
| 23 | Обеспечение актуализации сведений, размещенных на сайте учреждения в разделе "Противодействие коррупции" и на информационных стендах по вопросам антикоррупционной деятельности, о работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимой в учреждении | На сайте учреждения в разделе "Противодействие коррупции" и на информационных стендах размещаются актуальные сведения по вопросам антикоррупционной деятельности и профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 24 | Размещать на стендах и на официальном сайте учреждения информацию о структуре учреждения; нормативно-правовых ак- | На стендах и на официальном сайте учреждения размещена информация о структуре учреждения; нормативно-правовых актах, |

| | | |
|----|--|---|
| | тах, регламентирующих деятельность учреждения; времени приема руководителя; адреса и телефоны вышестоящих инстанций; перечня социальных услуг, предоставляемых учреждением | регламентирующих деятельность учреждения; времени приема руководителя; адреса и телефоны вышестоящих инстанций; перечня социальных услуг; порядок оказания социальных услуг; тарифы на оказание социальных услуг и т.д. |
| 25 | Проводить анализ жалоб на действия сотрудников учреждения на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции. Принятие мер, направленных на предупреждение фактов проявления коррупции. | В учреждении создана комиссия по противодействию коррупции с целью принятия мер, направленных на предупреждение фактов проявления коррупции и проведения анализа жалоб на действия работников учреждения на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции. |
| 26 | Информировать родителей (законных представителей) о порядке предоставления социальных услуг в учреждении | В учреждении созданы школы для родителей, подростковые клубы, семейная гостиная для информирования родителей о социальных услугах, мерах поддержки, мероприятиях, проводимых в учреждении |
| 27 | Проведение анкетирования получателей социальных услуг по вопросам удовлетворенности качеством и организацией предоставления социальных услуг. | Ежедневно проводится опрос получателей социальных услуг, в конце месяца делается анализ результатов. За 3 квартал 2020 года анализ анкетирования показал, что 100% опрошенных довольны качеством обслуживания в Центре. |