

УТВЕРЖДЕН

приказом КГБУ
Комсомольский-на-Амуре РЦДПОВ
от 25 декабря 2020 г. № 102

ПЛАН

мероприятий краевого государственного бюджетного учреждения «Комсомольский–на- Амуре реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» по предупреждению коррупционных правонарушений на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими министерства ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения			
1.1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов	в течение года	Кудаковская С.В.
1.2	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятия мер по предотвращению и(или) урегулированию конфликта интересов	ежеквартально	
1.3	Осуществление контроля исполнения работниками учреждения обязанности по	в течение года	Кудаковская С.В.

	предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы		
1.4	Организация и обеспечение рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поступивших от лиц, замещающих должности	в течение года	Кудаковская С.В.
1.5	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края в целях противодействия коррупции	в течение года	Кудаковская С.В.
1.6	Организация информирования работников учреждения об основных положениях законодательства Российской Федерации и Хабаровского края о противодействии коррупции	в течение года	Кудаковская С.В.
1.7	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителем учреждения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 01 августа	Олексюк Т.И.
1.8	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, проверок по случаям несоблюдения работниками учреждения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в том числе проверок достоверности и полноты сведений, руководителя учреждения, а также применения соответствующих мер юридической ответственности	в течение года (при наличии оснований)	Кудаковская С.В.
1.9	Организация дополнительного профессионального образования руководителя и его заместителя по вопросам противодействия коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение года согласно плану дополнительного профессионального образования	Кудаковская С.В.
1.10	Обеспечение проведения вводных инструктажей с работниками, впервые	в течение года	Высотина О.А.

	поступающими на работу в учреждение, по вопросам противодействия коррупции		
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности министерства, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	в течение года	Мурашов В.В.
3. Взаимодействие министерства с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности министерства			
3.1	Обеспечение информирования населения о деятельности учреждения, путем размещения информационных сообщений на официальном сайте и информационных стендах учреждения	в течение года	Кудаковская С.В.
3.2	Взаимодействие со средствами массовой информации по информационному обеспечению населения Хабаровского края в сфере деятельности учреждения по вопросам социального обслуживания населения	ежеквартально	Кудаковская С.В.
3.3	Обеспечение функционирования на сайте учреждения "Горячей линии»	в течение года	Порубова Н.В.
3.4	Обеспечение приема граждан руководством учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Кудаковская С.В.
3.5	Обеспечение объективного, всестороннего, своевременного рассмотрения обращений граждан, поступивших в ходе личных приемов, почтой, в электронном виде, а также на телефон "Горячей линии»	в течение года	Олексюк Т.И.
3.6	Осуществление мониторинга по обращениям граждан на предмет наличия у них информации о фактах коррупции	ежеквартально	Кудаковская С.В.
4. Организационно-практические мероприятия антикоррупционного характера			
4.1	Обеспечение разработки и утверждения Плана мероприятий учреждения по предупреждению коррупционных правонарушений на очередной год	до 25 декабря	Кудаковская С.В.
4.2	Осуществление контроля за реализацией мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	в течение года	Кудаковская С.В.
4.3	Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в части размещения в	в течение года	Казакова И.Г.

	единой информационной системе в сфере закупок отчетов по каждому факту оплаты и приемке товаров, работ, услуг при исполнении контракта для государственных нужд, в том числе при отсутствии условий об этапности исполнения контракта		
4.4	Проведение мониторинга объемов закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых учреждением у единственных поставщиков (исполнителей) стоимостью до ста тысяч рублей в соответствии с ч. 1 п. 4 ст. 93 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ	ежеквартально	Казакова И.Г.
4.5	Обеспечение размещения информации о среднемесячной заработной плате за 2020 год руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте учреждения в подразделе "Сведения о доходах" раздела "Противодействие коррупции", с оформлением гиперссылки, обеспечивающей доступ к этому подразделу	до 25 апреля	Казакова И.Г.
4.6	Проведение контрольных мероприятий в учреждении, по эффективному и рациональному использованию бюджетных средств, а также имущества, переданного в оперативное управление, в установленном порядке, в рамках осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего аудита, а также по целевому расходованию бюджетных средств, направленных на достижение целей, установленных указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г.	по отдельному плану	Казакова И.Г.
4.7	Обеспечение размещения полной и актуальной информации о государственных услугах в сфере социальной поддержки и социального обслуживания на региональном портале государственных и муниципальных услуг	в течение года	Кудаковская С.В.
4.8	Обеспечение исполнения административных регламентов по предоставлению государственных услуг (исполнению функций)	в течение года	Кудаковская С.В.
4.9	Обеспечение актуализации сведений, размещенных на сайте учреждения в разделе "Противодействие коррупции" и на информационном стенде по вопросам антикоррупционной деятельности, о работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимой в учреждении	в течение года	Кудаковская С.В.